



**POWIATOWY INSPEKTORAT WETERYNARII
W PRZEMYŚLU
Ul. Lwowska 7a
37 – 700 Przemyśl
tel/fax 6784259, tel. centr. 6768360, 6785310**

Nr sprawy: **PIW.ZP.3.2011**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

*dostawa 1 fabrycznie nowego (rok produkcji 2011)
samochodu osobowego z napędem 4X4*

Wartość zamówienia:

**niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych**

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

Zatwierdzone:

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWĘ 1 FABRYCZNIE NOWEGO (ROK PRODUKCJI 2011)
SAMOCHODU OSOBOWEGO Z NAPĘDEM 4X4**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Przemyślu
ul. Lwowska 7 A
37-700 Przemyśl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 113 z 2010r., poz. 759 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą” - o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 125 000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 fabrycznie nowego (rok produkcji 2011) samochodu osobowego z napędem 4X4:

Kod CPV: 34110000-1 – samochody osobowe.
34113000-2 - pojazdy z napędem na 4 koła

3.2 Szczegółowy warunki dotyczące przedmiotu zamówienia określone zostały w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ

3.3 Oferowane samochody osobowe muszą odpowiadać wymogom wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ oraz muszą być objęte gwarancją minimum 2 lata na silnik, 3 lata na lakier oraz 10 lat na perforację nadwozia.

4. Termin wykonania zamówienia:

14 dni od dnia zawarcia umowy.
Wszystkie zobowiązania finansowe związane z dostawą przedmiotu zamówienia muszą być zrealizowane do 28 grudnia 2011r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

7.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub

- czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.2. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 7.1. 1) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7.3. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 7.1. 2), 3) oraz 4) Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru – załącznik nr 4 i 5).
- 7.4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu metodą „spełnia - nie spełnia”.
- 7.5. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania, a złożona przez niego oferta będzie traktowana jako oferta odrzucona.
- 7.6. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo osobę upoważnioną do działań w imieniu Wykonawcy.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawcy mają dostarczyć :

- 1) Wypełniony formularz oferty (wzór - załącznik nr 1) oraz formularz specyfikacji technicznej oferowanego samochodu (załącznik nr 2 do SIWZ)
- 2) Dokument potwierdzający uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru albo aktualne (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym itp. –kserokopia poświadczona przez składającego ofertę (poświadczam za zgodność z oryginałem, data, podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczenia woli w imieniu oferenta),
- 3) Oświadczenie (zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ), że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy,
- 4) Oświadczenie (zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 5 do SIWZ), że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.
- 5) Brak w/w dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.
Dokumenty określone w niniejszym punkcie powinny zostać wypełnione bez

dokonywania jakichkolwiek zmian pod rygorem odrzucenia oferty.

- 6) Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinna zawierać
 - a) formularz oferty (wg wzoru – **załączniki nr 1**) oraz formularz specyfikacji technicznej oferowanego samochodu (załącznik nr 2 do SIWZ).
 - b) Oferta oraz dokumenty załączone do oferty powinny zostać podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 7) Zestawienie dokumentów załączonych do oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) Oświadczenie (zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ), że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, złożone w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - b) Oświadczenie (zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 5 do SIWZ, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy, złożone w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 8) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictw powinno być dołączone w oryginale lub poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem lub poświadczonej notarialnie.
- 9) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Dokument wymieniony w pkt 9) powinien być złożony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Forma porozumiewania się z Zamawiającym:

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem – Tel.16 676 83 60, fax. 16 678 42 59, e-mail: przemysl.miw@wetgiw.gov.pl
- 2) Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach proceduralnych –Elżbieta Szuba
- w sprawach merytorycznych – Edward Nowakowski

8. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Termin związania z ofertą:

Okres związania ofertą - 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 10.1. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, oraz formularza specyfikacji technicznej oferowanego samochodu (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 10.2. Do oferty powinny być dołączone wszelkie dokumenty i oświadczenia zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 6 niniejszej SIWZ.
- 10.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką. Wymóg zachowania formy pisemnej oznacza konieczność złożenia własnoręcznego podpisu (art. 78 Kodeksu Cywilnego).
- 10.4. Zaleca się ponumerowanie każdej zapisanej strony oferty. Ponadto całość dokumentów tworzących ofertę powinna zostać zszyta w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze przedsiębiorców albo ewidencji działalności gospodarczej lub postanowieniami umowy spółki.
- 10.6. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo szczegółowo określające zakres umocowania pełnomocnika.
- 10.7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby zobowiązywać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
 - 3) do oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres mocowania. Pełnomocnictwo powinno być dołączone w oryginale lub poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem lub poświadczonej notarialnie. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie dokonywana do rąk ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców,
 - 4) w miejscu na wpisanie Wykonawcy należy wpisać firmy (nazwy) wszystkich

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 10.8. Do oferty powinny być dołączone wszelkie dokumenty i oświadczenia zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 6 niniejszej SIWZ
- 10.9. Dokumenty załączane do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.10. Oferty należy składać w nieprzejrzystych zamkniętych kopertach.
Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii
Ul. Lwowska 7 a
37-700 Przemyśl
oraz powinna być oznakowana następująco:
„Oferta na dostawę 1 fabrycznie nowego
(rok produkcji 2011) samochodu osobowego
z napędem 4X”
nie otwierać przed dniem 15.11.2011 godz. 13.15”.
ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 11.1. Miejsce składania ofert:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Przemyślu
ul. Lwowska 7 A
37-700 Przemyśl
Sekretariat – I piętro
- 11.2. Termin składania ofert:
15.11.2011r. godz. 13.00
- 11.3. Miejsce otwarcia ofert:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Przemyślu
ul. Lwowska 7 A
37-700 Przemyśl
Sala konferencyjna – II piętro
- 11.4. Termin otwarcia ofert:
15.11.2011r. godz. 13.15

12. Opis sposobu obliczania ceny:

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny netto i kwoty podatku VAT oraz ceny brutto samochodu.
- 12.2. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, przy czym wszystkie zawarte w ofercie ceny są cenami w rozumieniu art.3 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz.U. z 2001r.Nr 97, poz.1050 z późn. zm.) i powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.3. Kwota podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.)
- 12.4. Cenę oferty stanowić będzie cena brutto samochodu.
- 12.5. Zamawiający przyjmie oferowaną cenę jako ostateczną, za jaką przedmiot zamówienia zostanie wykonany.
- 12.6. Zamawiający wymaga, aby wszelkie rozliczenia między Zamawiającym

a Wykonawcą prowadzone były w walucie polskiej - PLN.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

13.1. Cena oferty brutto - 85 %

$$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 85 = \text{ilość punktów}$$

13.2. Gwarancja na silnik - 5 %

$$GS = \frac{\text{okres gwarancji na silnik badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji na silnik}} \times 5 = \text{ilość punktów}$$

13.3. Gwarancja na lakier - 5 %

$$GL = \frac{\text{okres gwarancji na lakier badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji na lakier}} \times 5 = \text{ilość punktów}$$

13.4. Gwarancja na perforację nadwozia - 5 %

$$GPN = \frac{\text{okres gwarancji na perforację nadwozia badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji na perforację nadwozia}} \times 5 = \text{ilość punktów}$$

13.5. $C + GS + GL + GPN$ = suma ilości zdobytych punktów.

Najwyższa suma punktów (z obu kryteriów) zdecyduje o wyborze najkorzystniejszej oferty.

13.6. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować wyłącznie w/w kryteria. Oceny będzie dokonywać komisja przetargowa, stosując zasadę, że oferta nieodrzucona, zawierająca największą liczbę punktów jest ofertą najkorzystniejszą.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie Zawiadamia wykonawców, przekazując informacje o których mowa w art. 92 ust.1 ustawy Pzp.

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art.92 ust.1 pkt.1 ustawy Pzp również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 14.3. W przypadku gdy Wykonawca którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Pzp.
- 14.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie wezwany do zawarcia Umowy w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 14.5. W celu zawarcia umowy Wykonawca powinien:
- a) wyznaczyć osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcę przy podpisaniu umowy
 - b) wskazać bank i nr rachunku bankowego, na jakie ma być przekazane wynagrodzenie Wykonawcy i inne należności
 - c) wskazać osoby uprawnione do utrzymania bieżących kontaktów w trakcie realizacji umowy
- 14.6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogół warunków umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

- 16.1. Wzór umowy załącznik nr 6 do SIWZ

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

- 17.1. Szczegółowe unormowania dotyczące środków ochrony prawnej – protestów, odwołań skarg – zawarte są w dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Załączniki nr :

1. Formularz ofertowy
2. Formularz specyfikacji technicznej oferowanego samochodu
3. Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia
4. Oświadczenie art. 22 ustawy Pzp
5. Oświadczenie art. 24 ustawy Pzp
6. Wzór umowy